

ПОГОДЖЕНО

Заступник

Міністра освіти і науки України

«28» июня 2016 г.

2016 p.

ЗАТВЕРДЖУЮ

Президент Національної академії аграрних наук України

Я.М. Гадзало

19 жовтня 2016 р.

CATALYST

НАЦІОНАЛЬНОГО НАУКОВОГО ЦЕНТРУ
"ІНСТИТУТ ЗЕМЛЕРОБСТВА"
НАЦІОНАЛЬНОЇ АКАДЕМІЇ АГРАРНИХ НАУК УКРАЇНИ"

(нова редакція)

Ідентифікаційний код 00496834

смт Чабани - 2016

I. Загальні положення

1. Національний науковий центр "Інститут землеробства Національної академії аграрних наук України" (далі - Інститут) є неприбутковою державною бюджетною науковою установою.

Інституту надано статус Національного наукового центру Указом Президента від 20 лютого 2006 р. № 141/2006.

2. Ідентифікаційний код - 00496834.

Повне найменування:

українською мовою – Національний науковий центр "Інститут землеробства Національної академії аграрних наук України";

англійською мовою – National Scientific Centre “Institute of Agriculture of the National Academy of Agrarian Sciences of Ukraine”.

Скорочене найменування:

українською мовою - ННЦ “ІЗ НААН”;

англійською мовою – NSC “IA NAAS”.

3. Місцезнаходження – вулиця Машинобудівників, 2-б, селище Чабани, Києво-Святошинський район, Київська область, 08162, Україна.

4. Національний науковий центр "Інститут землеробства Національної академії аграрних наук України" (діюче найменування Інститут отримав відповідно до наказу Національної академії аграрних наук України № 69 від 7 вересня 2010 року).

Інститут є правонаступником: Національного наукового центру «Інститут землеробства Української академії аграрних наук» (наказ Української академії аграрних наук № 117 від 03 листопада 2006 року);

Інституту землеробства Української академії аграрних наук (наказ Української академії аграрних наук № 100 від 14 квітня 1992 року);

Українського науково-дослідного інституту землеробства (постанова Центрального комітету КП України і Ради Міністрів УРСР № 524 від 10 травня 1956 року);

Українського науково-дослідного інституту соціалістичного землеробства (постанова РНК СРСР від 1 лютого 1935 року);

Українського науково-дослідного інституту агрогрунтознавства та хімізації сільського господарства (постанова Колегії НКЗС УСРР / наказ по НКЗС від 7 квітня 1931 року);

Агрономічно-хімічної лабораторії (Архівна довідка № 744 від 30.07.1999 р. Центрального державного історичного архіву України Головного архівного управління при Кабінеті Міністрів України).

Інститут є правонаступником майнових та немайнових прав, основних засобів, матеріальних цінностей, землі, майна та зобов'язань Державного підприємства «Дослідне господарство «Чабани» Національного наукового центру "Інститут землеробства Національної академії аграрних наук України" (місцезнаходження: вул. Кірова, 5, селище Чабани, Києво-Святошинський район, Київська область, 08162, Україна, код ЕДРПОУ 00496840),

реорганізованого шляхом приєднання його до Інституту без права юридичної особи, відповідно до наказу Національної академії аграрних наук України від 27 листопада 2015 р. № 157.

5. Інститут перебуває у віданні Національної академії аграрних наук України (далі - Академія) як органу управління державним майновим комплексом, закріпленим за Інститутом.

6. Інститут у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України «Про наукову і науково-технічну діяльність», «Про особливості правового режиму діяльності Національної академії наук України, національних галузевих академій та статусу їх майнового комплексу», Цивільним, Господарським, Бюджетним та Податковим кодексами України, іншими законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, Статутом Академії та цим Статутом.

Статут Інституту розглядається Президією Академії, затверджується Президентом Академії і погоджується Міністерством освіти і науки України.

7. Інституту підпорядковані, як самостійні статутні суб'єкти права юридичної особи:

1) Панфільська дослідна станція Національного наукового центру "Інститут землеробства Національної академії аграрних наук України" (далі - Панфільська станція).

Ідентифікаційний код - 00496871.

Місцезнаходження - вулиця Центральна, 2, село Панфили, Яготинський район, Київська область, 07750, Україна.

2) Державне підприємство "Дослідне господарство Панфільської дослідної станції Національного наукового центру "Інститут землеробства Національної академії аграрних наук України" (далі - Дослідне господарство).

Ідентифікаційний код - 32393458.

Місцезнаходження - вулиця Центральна, 2, село Панфили, Яготинський район, Київська область, 07750, Україна.

3) Черкаська державна сільськогосподарська дослідна станція Національного наукового центру "Інститут землеробства Національної академії аграрних наук України" (далі - Черкаська станція).

Ідентифікаційний код - 14198402.

Місцезнаходження - вулиця Докучаєва, 13, селище Холоднянське, Смілянський район, Черкаська область, 20731, Україна.

II. Основні напрями діяльності Інституту

8. Інститут є головною науковою установою в Україні з питань землеробства, розроблення адаптивно-ландшафтних систем землеробства на основі стабілізації землекористування, збереження і підвищення родючості ґрунтів, підтриманні екологічної рівноваги в агроекосистемах, розроблення новітніх адаптивних технологій вирощування конкурентоспроможної продукції

сільськогосподарських культур та їх селекції і насінництва, заходів ефективного використання інновацій і інвестицій в землеробстві – базовій галузі сільськогосподарського виробництва зон Лісостепу і Полісся України.

Інститут є Науково-методичним центром "Землеробство" в Україні і Центром наукового забезпечення агропромислового виробництва Київської області.

9. Основними напрямами і видами наукової і господарської діяльності Інституту є:

- наукове забезпечення формування державної політики в галузі землеробства, координація наукових досліджень із розроблення високопродуктивних, адаптивно-ландшафтних екологічно безпечних систем землеробства для сучасного і майбутнього розвитку сільського господарства. Розроблення головних напрямів інноваційного розвитку в галузі землеробства на основі власних досліджень і узагальнених даних вітчизняної та світової науки;

- наукове забезпечення сталого землекористування та землеустрою, раціонального використання земельних ресурсів на основі удосконалення ґрунтозахисних, природоохоронних, адаптивно-ландшафтних систем землеробства; удосконалення адаптивних агротехнологій вирощування сільськогосподарських культур; удосконалення методів селекції та створення нових високопродуктивних сортів і гібридів рослин, організація насінництва; проведення хіміко-аналітичних досліджень у землеробстві і рослинництві, у тому числі з використанням речовин-прекурсорів, методологічне і науково-методичне забезпечення моніторингу використання землі в обробітку, спрямоване на підвищення конкурентоспроможності сільськогосподарського виробництва, гарантування продовольчої безпеки держави;

- організація науково-виробничих зв'язків на різних рівнях управлінських структур агропромислового комплексу, формування опорних пунктів, дослідних полів та інших структур з метою впровадження у виробництво ефективних наукових розробок;

- підготовка наукових кадрів вищої кваліфікації на третьому освітньо-науковому та науковому рівнях; підвищення кваліфікації наукових кадрів дослідної мережі, керівників та фахівців агроформувань, покращення природничо-екологічної освіти різних верств населення;

- виробництво та реалізація оригінального, елітного та репродуктивного насіння, садивного матеріалу сільськогосподарських культур;

- надання послуг із наукового забезпечення, які включають наукові консультації, експертизи, державні випробування з біологічного оцінювання засобів захисту рослин та агрохімікатів на сільськогосподарських культурах, аналіз рослинного матеріалу на наявність генетично модифікованих компонентів, ідентифікація генів за допомогою ДНК-маркерів, проведення землевпоряддних і землеоцінювальних робіт, агрохімічної паспортизації земель, розроблення технологічних проектів та нормативно-технічної документації, що передбачені чинним законодавством України;

- розроблення у межах компетенції проектів законів, нормативно-правових актів, галузевих стандартів, програм тощо.
- ведення господарської діяльності, яка забезпечує надходження спеціальних коштів згідно із чинним законодавством України.

III. Юридичний статус Інституту

10. Інститут є юридичною особою, зареєстрованою в порядку, визначеному законодавством, що регулює діяльність неприбуткових установ.

Він має відокремлене майно, самостійний баланс, реєстраційні рахунки у відділеннях Державної казначейської служби України, може від свого імені набувати права та обов'язки, бути позивачем і відповідачем в судах.

Інститут має печатку, на якій зазначено її найменування та належність до Академії, інші печатки та кутовий штамп, необхідні для ведення діловодства.

Інститут може мати знаки для товарів і послуг, що реєструються відповідно до норм чинного законодавства України.

Права та обов'язки юридичної особи Інститут набуває з дня його державної реєстрації.

11. Інститут заснований на державній власності.

На балансі Інституту знаходиться майно, закріплene за ним Академією на праві оперативного управління та придбане за рахунок коштів, загального або спеціального фондів Державного бюджету, що є економічною основою його діяльності. За Інститутом також закріплени земельні ділянки, які використовуються для забезпечення його наукової діяльності та надані йому на праві постійного користування відповідно до земельного законодавства.

Землі дослідних полів Інституту та ділянки з цінними ґрунтами відносяться до особливо цінних земель і їх вилучення для суспільних потреб не допускається, за виключенням випадків, визначених Земельним кодексом України.

Вилучення земельних ділянок та припинення права постійного користування ними може здійснюватися лише за згодою Президії Академії відповідно до Земельного кодексу України.

12. Інститут на добровільних засадах, за погодженням із Президією Академії, може входити до об'єднань юридичних осіб з метою виконання своїх статутних завдань із збереженням статусу юридичної особи та фінансової самостійності. Діяльність Інституту в об'єднаннях підконтрольна Президії Академії.

13. Інститут має право, за погодженням із Академією, бути засновником та співзасновником господарських товариств, наукових або технологічних парків та бере участь у формуванні статутного капіталу такого господарського товариства виключно шляхом внесення до нього майнових прав інтелектуальної власності відповідно до законодавства.

14. Відповідно до законодавства і в межах, визначених цим Статутом, Інститут самостійно вирішує питання, пов'язані з його науковою та господарською діяльністю, вступає від свого імені у договірні відносини з іншими установами, організаціями, підприємствами з урахуванням обмежень, визначених чинним законодавством.

Академія не втручається в оперативну і господарську діяльність Інституту, якщо вона здійснюється відповідно до цього Статуту та норм чинного законодавства.

15. Інститут може відкривати рахунки в установах банків для здійснення операцій в іноземній валюті за відповідними балансовими рахунками згідно з вимогами нормативних актів Національного банку України.

16. Інститут користується землею та іншими природними ресурсами відповідно до напрямів і видів наукової і господарської діяльності.

17. Інститут несе відповідальність за своїми зобов'язаннями відповідно до вимог законодавства. Укладаючи правочини, Інститут може брати на себе тільки такі фінансові зобов'язання, виконання яких забезпечується доходами від його діяльності.

На нерухоме майно Інституту не може бути звернено стягнення за претензіями кредиторів.

18. Перед Інститутом звітує кожний господарюючий суб'єкт, який перебуває в підпорядкуванні Інституту, за свою наукову та виробничу діяльність, яку здійснює згідно з чинним законодавством, Статутом Академії, цим Статутом та своїм Статутом.

Інститут звітує перед Академією в установленому порядку.

IV. Майновий комплекс Інституту

19. Майновий комплекс Інституту складають усі матеріальні та нематеріальні активи, що обліковуються на самостійному балансі Інституту і закріплені за ним Академією на праві оперативного управління, а також придбані Інститутом за рахунок бюджетних коштів та коштів від фінансово-господарської діяльності та/або набуті іншим шляхом, не забороненим законодавством.

20. Джерелами формування майнового комплексу Інституту є:

- державне майно, передане йому Академією на праві оперативного управління;
- кошти державного бюджету, що виділяються Академією на фінансування науково-дослідних робіт, підготовки наукових кадрів, державних, цільових, галузевих програм;
- доходи, одержані від реалізації науково-технічної продукції та різних видів господарської діяльності;

- пасивні доходи (проценти, дивіденди, страхові платежі, роялті);
- капітальні вкладення та дотації з бюджетів;
- майно, набуте на підставах, не заборонених законодавством;
- кошти або майно, які надходять безоплатно чи у вигляді безповоротної фінансової допомоги або добровільних пожертвувань підприємств, організацій та громадян;
- інші джерела, не заборонені законодавством України.

Доходи Інституту використовуються виключно для фінансування видатків на утримання Інституту, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності.

Забороняється розподіл отриманих доходів або їх частини серед членів Інституту, працівників (крім оплати їх праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших, пов'язаних з ними осіб.

21. Державне майно, яке закріплene за Інститутом Академією як органом управління державним майном, належить йому на праві оперативного управління. Здійснюючи це право, Інститут може використовувати це майно для участі в цивільних відносинах, у тому числі для провадження некомерційної фінансово-господарської діяльності, відповідно до статутних цілей та в межах своєї цивільної правозадатності.

22. Відчуження нерухомого майна Інституту здійснюється лише з дозволу Президії Академії в порядку, визначеному нормами чинного законодавства.

23. Продаж основних засобів Інституту здійснюється лише на конкурсних засадах та відповідно до вимог чинного законодавства. Кошти, отримані від використання та реалізації майна Інституту в повному обсязі залишаються в його розпорядженні і спрямовуються на виконання його статутних завдань.

24. Списання державного майна з балансу може здійснюватися Інститутом із дозволу Президії Академії в порядку, встановленому законодавством.

25. Передача майна, яке перебуває на балансі Інституту, на баланс іншої наукової установи, підприємства, організації, що віднесені до відання Академії, здійснюється на безоплатній основі на підставі рішення Президії Академії та в установленому законодавством порядку.

26. Майном та коштами, одержаними Інститутом від діяльності (в тому числі зовнішньоекономічної), благодійними внесками та пожертвуваннями організацій (у тому числі міжнародних) і приватних осіб, а також коштами і майном, отриманими на інших підставах, що не суперечать чинному законодавству, Інститут розпоряджається самостійно, відповідно до кошторису. Порядок їх використання встановлюється відповідними нормативно-правовими актами.

27. Інститут може, на вигідних для нього умовах, керуючись чинним законодавством про оренду майна, з дозволу Президії Академії та в установленому законодавством порядку здавати в оренду закріплене за ним державне майно, яке відноситься до основних засобів і не використовується з науковою та виробничою метою.

Кошти, отримані від оренди об'єктів майнового комплексу, в повному обсязі спрямовуються на виконання статутних завдань Інституту.

28. Збитки, завдані Інституту в результаті порушення його майнових прав юридичними чи фізичними особами, відшкодовуються йому в установленому законодавством порядку, зокрема, за рішенням суду.

V. Права та обов'язки Інституту

29. Інститут у межах статутних повноважень має право:

- визначати стратегію свого розвитку відповідно до державних програм, науково-технічних прогнозів і пріоритетів;
- розроблювати комплексні та галузеві регіональні програми інноваційного розвитку агропромислового виробництва, рекомендації щодо поліпшення структури сільськогосподарського виробництва;
- за рахунок коштів спецфонду купувати та реалізовувати цінні папери, в порядку, встановленому законодавством України;
- визначати структуру управління Інститутом, розробляти штатний розпис, затверджувати його в установленому порядку;
- створювати відособлені підрозділи без права юридичної особи і затверджувати Положення про них, а також ліквідовувати ці підрозділи;
- забезпечувати підготовку наукових кадрів через аспірантуру і докторантуру;
- реалізовувати свою продукцію, роботи і послуги, залишки продукції з дослідних земельних ділянок за цінами, що формуються відповідно до умов економічної діяльності, а у випадках, передбачених законодавством України - за встановленими державними цінами;
- готувати і проводити наукові з'їзди, конференції, семінари, дні поля та брати участь у виставках, ярмарках та інших заходах з метою поширення наукових знань;
- у встановленому порядку видавати і розповсюджувати наукові праці, матеріали з'їздів, конференцій, семінарів, методичні вказівки, рекомендації та інші матеріали;
- здійснювати іншу діяльність відповідно до законодавства та цього Статуту.

30. Інститут зобов'язаний:

- забезпечувати високу якість досліджень, систематично узагальнювати їх результати, поширювати сфери застосування та поліпшувати координацію

наукових досліджень в Україні, створювати умови для реалізації творчих можливостей членів колективу та здійснювати їх соціальний захист;

- організовувати і проводити підготовку та перепідготовку наукових кадрів через аспірантуру, докторантуру і стажування, в тому числі за кордоном, а також через спільні з вищими навчальними закладами кафедри та інші форми;

- забезпечувати цільове використання закріплого за ним майна та виділених державних коштів;

- ураховувати при визначенні стратегії науково-дослідної та господарської діяльності державні контракти, замовлення та інші договірні зобов'язання;

- брати активну участь у реалізації державної політики щодо створення і введення в господарський обіг результатів наукової діяльності, пропагувати досягнення аграрної науки;

- проводити виробничу перевірку, вдосконалення, освоєння та адаптацію до місцевих умов прогресивних технологій у землеробстві, рослинництві і селекції, вести елітне насінництво в Київській області та регіонах, на які поширюється діяльність науково-інноваційного центру та брати участь у реалізації наукових програм;

- забезпечувати своєчасну сплату податків і зборів (обов'язкових платежів) до бюджету та інших відрахувань, згідно з законодавством;

- здійснювати будівництво, реконструкцію та капітальний ремонт основних фондів, своєчасно освоювати нові виробничі засоби та вводити в дію придбане устаткування;

- забезпечити себе матеріально-технічними засобами, необхідними для здійснення своєї діяльності;

- вести первинну документацію досліджень за відповідними нормами, дотримуватися вимог комерційної таємниці та правил її збереження;

- поліпшувати матеріальне становище працівників відповідно до чинного законодавства та рішень Президії Академії, своєчасно розраховуватися з працівниками Інституту за виконані роботи;

- виконувати норми і вимоги чинних нормативно-правових документів, пов'язаних з обігом прекурсорів, та тих, що стосуються охорони праці, пожежної безпеки, охорони довкілля, раціонального використання і відтворення природних ресурсів та дотримання екологічної безпеки;

- здійснювати заходи з удосконалення організації діяльності Інституту;

- виконувати інші зобов'язання, які випливають з статутної діяльності Інституту.

31. Інститут здійснює бухгалтерський облік результатів своєї роботи і веде бухгалтерську й статистичну звітність згідно із законодавством.

Директор Інституту та головний бухгалтер несуть персональну відповідальність за організацію і додержання порядку ведення та достовірність обліку і звітності.

32. Ревізії і тематичні перевірки роботи Інституту проводяться Академією, а також фінансовими та іншими контролюючими органами, на які

згідно із законодавством покладені функції контролю за діяльністю підприємств, організацій, установ.

Інститут має право проводити ревізії і перевірки діяльності підпорядкованих йому наукових установ та дослідного господарства.

33. За порушення договірних зобов'язань, розрахункової і податкової дисципліни, вимог до якості продукції та інших правил здійснення господарської діяльності Інститут несе відповідальність, передбачену законодавством.

VI. Управління Інститутом і самоврядування трудового колективу

34. Управління Інститутом здійснює директор.

Директор обирається шляхом таємного голосування на зборах колективу наукових працівників Інституту на строк до п'яти років, з правом бути переобраним і призначається на посаду шляхом укладення з ним Президентом Академії контракту в порядку, передбаченому законодавством.

Кандидат на посаду директора має вільно володіти державною мовою, мати науковий ступінь доктора наук або доктора філософії (кандидата наук) і стаж роботи на посадах наукових працівників та/або науково-педагогічних працівників не менше 10 років. Президію можуть бути встановлені додаткові кваліфікаційні та інші вимоги до кандидата на посаду директора Інституту.

Одна і та ж особа не може бути директором більш як два строки.

Не може бути обрана, призначена на посаду директора Інституту особа, яка:

- 1) за рішенням суду визнана недієздатною або дієздатність якої обмежена;
- 2) має судимість за вчинення злочину, якщо така судимість не погашена, або не знята в установленому законом порядку;
- 3) згідно з вироком суду позбавлена права обіймати відповідні посади;
- 4) за рішенням суду визнана винною у вчиненні корупційного правопорушення – протягом року з дня набрання відповідним рішенням суду законної сили;
- 5) піддавалася адміністративному стягненню за корупційне правопорушення - протягом року з дня набрання відповідним рішенням суду законної сили.

35. Вибори директора вважаються такими, що відбулися, якщо на зборах колективу наукових працівників були присутні не менше як дві третини фактичної чисельності штатних наукових працівників Інституту.

Обраною вважається та особа, яка набрала не менше як дві третини голосів присутніх на зборах наукових працівників колективу Інституту.

Якщо кандидат на посаду директора набрав більше 50 відсотків, але менше двох третин голосів наукових працівників, присутніх на зборах колективу наукових працівників Інституту, Президент Академії може призначити його на посаду або, за наявності вмотивованих заперечень,

оголосити новий конкурс, призначивши виконувача обов'язків керівника Інституту на строк не більше як шість місяців.

Якщо жоден із претендентів на посаду директора не набрав у першому турі конкурсу більше 50 відсотків голосів наукових працівників, присутніх на зборах колективу наукових працівників Інституту, то проводиться другий тур голосування.

До участі у другому турі допускаються кандидати, які в першому турі набрали найбільшу кількість голосів і зайняли перше та друге місце.

36. Президент Академії призначає на посаду директора особу, яка в другому турі набрала більш як дві третини голосів присутніх на зборах наукових працівників колективу Інституту.

Вибори директора вважаються такими, що відбулися, якщо на зборах колективу наукових працівників були присутні не менше як дві третини фактичної чисельності штатних наукових працівників Інституту.

Якщо кандидат на посаду директора у другому турі набрав більше 50 відсотків, але менше двох третин голосів наукових працівників, присутніх на зборах колективу наукових працівників Інституту, Президент Академії має право призначити його на посаду або, за наявності вмотивованих заперечень, оголосити новий конкурс, призначивши виконувача обов'язків керівника Інституту на строк не більше як шість місяців.

37. Директор здійснює оперативне управління Інститутом. Він несе персональну відповідальність за діяльність Інституту, в тому числі за організацією науково-дослідних робіт, підготовку наукових кадрів, складання і виконання кошторисів, збереження закріпленого за Інститутом державного майна і забезпечення пожежної безпеки його об'єктів, створення належних соціально-економічних умов членам трудового колективу та діяльність підпорядкованих наукових установ і дослідного господарства.

Директор, діючи в межах законодавства, в інтересах Інституту, згідно з цим Статутом, самостійно вирішує питання діяльності Інституту, за винятком питань, віднесених до компетенції Академії, зокрема:

- вирішує питання діяльності Інституту відповідно до статутних завдань;
- представляє Інститут в органах державної влади та органах місцевого самоврядування, підприємствах, установах, організаціях усіх форм власності;
- відповідає за результати діяльності Інституту перед Академією;
- укладає договори, в тому числі міжнародні, необхідні для виконання покладених на Інститут завдань, видає довіреності;
- у межах своєї компетенції видає накази і розпорядження, обов'язкові для всіх підрозділів та працівників Інституту;
- затверджує положення про структурні підрозділи і визначає функціональні обов'язки їх працівників;
- призначає частину складу вченої ради Інституту;
- забезпечує дотримання працівниками правил внутрішнього трудового розпорядку;

- самостійно визначає організаційну структуру і розробляє штатний розпис Інституту з урахуванням умов та фонду заробітної плати, подає керівництву Академії для затвердження;
- організовує і здійснює керівництво науково-дослідною і господарською діяльністю Інституту та загальне керівництво підпорядкованими йому науковими установами і дослідним господарством;
- розпоряджається майном і коштами згідно із законодавством, Статутом Академії та цим Статутом;
- здійснює інші повноваження, передбачені статутом Інституту та його контрактом з Академією.

38. Директор Інституту щорічно до 1 березня наступного року звітує перед колективом наукових працівників про свою діяльність.

39. Директор Інституту може бути звільнений з посади Президентом Академії з підстав, визначених законодавством про працю, а також за порушення умов контракту. Директор також може бути звільнений з посади у зв'язку з прийняттям рішення про відкликання його зборами колективу наукових працівників Інституту. У випадку досрочового припинення повноважень директора Інституту в цілому діють процедура та порядок голосування, передбачені для обрання директора Інституту.

Подання про відкликання директора з посади може бути внесене на розгляд колективу наукових працівників Інституту не менше як половиною статутного складу Вченої ради Інституту.

Збори колективу наукових працівників Інституту вважаються повноважними, якщо на них присутні, не менше як дві третини фактичної чисельності штатних наукових працівників Інституту.

Рішення про відкликання керівника приймається двома третинами голосів наукових працівників, присутніх на зборах колективу наукових працівників Інституту.

40. Заступник директора з наукової роботи Інституту призначається на посаду і звільняється з посади рішенням Президії Академії за поданням відповідного Відділення.

Заступники директора здійснюють свої функції і повноваження відповідно до обов'язків, визначених у посадових інструкціях, затверджених наказом директора Інституту, і несуть відповідальність за стан справ у дорученій сфері їхньої діяльності перед директором, а заступник директора з наукової роботи – і перед Президією Академії.

41. Головний бухгалтер Інституту призначається на посаду і звільняється з неї директором Інституту за погодженням Президентом Академії.

42. Заміщення вакантних посад наукових працівників проводиться на конкурсній основі у встановленому порядку. Результати конкурсів затверджуються директором Інституту.

Інші працівники Інституту приймаються на роботу і звільняються з неї в загальному порядку, передбаченому законодавством.

Організація наукового, матеріально-технічного та іншого забезпечення діяльності в Інституті покладається на його апарат управління.

43. Виробничі, трудові та соціально-економічні відносини Інституту з працівниками регулюються чинним законодавством.

44. Директори підпорядкованих Інституту державних бюджетних неприбуткових наукових установ (Панфільської і Черкаської станцій) обираються на конкурсній основі шляхом таємного голосування на зборах колективу наукових працівників Станції на строк до п'яти років, з правом бути переобраним на другий термін, але не більше двох термінів і призначаються Президентом Академії.

Директор підпорядкованого Інститутові Дослідного господарства, яке діє як юридична особа, призначається на посаду та звільняється з неї директором Інституту, у визначеному законом порядку, після погодження з президентом Академії.

45. Трудовий колектив Інституту становлять усі особи, які знаходяться з ним у трудових відносинах та своєю працею беруть участь в його діяльності.

Із метою врегулювання виробничих, соціально-економічних відносин та узгодження інтересів працівників і керівництва Інституту між ними, відповідно до законодавства, укладається колективний договір, який підписується уповноваженими представниками сторін.

Повноваження трудового колективу реалізуються загальними зборами та їх виборним органом.

Інтереси трудового колективу представляє виборний орган профспілкової організації Інституту, який обирається, реєструється і діє згідно із законодавством.

VII. Наукова, господарська та соціальна діяльність Інституту

46. Національний науковий центр "Інститут землеробства Національної академії аграрних наук України" є головною науково-дослідною установою в Україні з фундаментальних та прикладних проблем розвитку землеробства, органічного виробництва продукції, наукових основ ефективного використання інновацій в агропромисловому виробництві. Він діє як методологічний і науково-організаційний центр, координує дослідження з проблем, що фінансуються Академією, в тому числі тих, які проводяться іншими науковими установами і кафедрами вищих навчальних закладів країни, надає їм методичну допомогу в проведенні цих досліджень та підготовці наукових кадрів.

Основними завданнями Інституту є:

- ефективне здійснення належного забезпечення раціонального використання землі на основі адаптивних ґрунтозахисних природоохоронних систем землеробства, підвищення екологічної стабільності агроландшафтів та

екологічної ситуації в Україні шляхом опрацювання методології розроблення високопродуктивних інноваційно та інвестиційно привабливих адаптивних систем землеробства, проведення наукових досліджень із проблем розроблення та вдосконалення сівозмін, систем обробітку та удобрення ґрунтів, відтворення їхньої родючості, розроблення агротехнічних та хімічних заходів боротьби з бур'янами, шкідниками та хворобами сільськогосподарських культур, а також технологій вирощування сільськогосподарських культур, підвищення продуктивності природних кормових угідь, створення нових високопродуктивних сортів і гібридів зернових, зернобобових, олійних, кормових культур та льону-довгунця для Полісся та Лісостепу України;

- надання послуг із наукового забезпечення, які включають наукові консультації, експертизи, проведення землевпорядних і землеоцінювальних робіт, розроблення технологічних проектів та нормативно-технічних документацій, що передбачені чинним законодавством України;

- виробництво й реалізація оригінального, елітного та репродуктивного насіння, садивного матеріалу сільськогосподарських культур та забезпечення сільськогосподарських підприємств і господарств, розташованих у зоні діяльності Інституту, насінням еліти та першої репродукції зернових та кормових культур із метою своєчасного сортопоновлення та сортозміни;

- вивчення та узагальнення досягнень української та світової науки з питань землеробства та рослинництва;

- розроблення методик наукових досліджень та видання методичних рекомендацій з впровадження результатів цих досліджень у виробничі процеси;

- надання методичної допомоги сільськогосподарським підприємствам та господарствам у використанні ними досягнень науки, техніки, передового досвіду в галузі землеробства;

- підвищення кваліфікації наукових працівників, підготовка наукових кадрів через аспірантуру, докторантuru, стажування молодих науковців, організація обміну аспірантами, стажерами з іншими науково-дослідними установами в нашій країні та за кордоном;

- атестація наукових кадрів вищої кваліфікації у спеціалізованій вченій раді із захисту докторських (кандидатських) дисертацій в галузі сільськогосподарських наук;

- виконання функцій науково-методичного центру України з опрацювання наукових систем землеробства, органічного виробництва сільськогосподарської продукції, науково-методичних зasad трансферу інновацій, технологій вирощування зернових культур у зонах Лісостепу й Полісся;

- на Інститут покладено функції Центру наукового забезпечення агропромислового виробництва в Київській області, він організовує і координує вдосконалення, виробничу перевірку та трансфер інновацій в агропромислове виробництво регіону з урахуванням місцевих умов.

47. Наукову роботу Інститут виконує, як правило, за державними програмами відповідно до:

- договорів з Академією,

- договорів з Міністерством аграрної політики та продовольства України, іншими міністерствами і відомствами,
- угод з установами мережі Академії,
- угод і договорів з науковими установами, що перебувають у віданні Національної академії наук України,
- угод і договорів з навчальними закладами, що належать до сфери управління Міністерства освіти і науки України,
- угод і договорів з сільськогосподарськими підприємствами та організаціями, місцевими органами самоврядування,
- міжнародних договорів.

Науково-організаційне і методичне керівництво Інститутом здійснюється Академією. Інститут здійснює науково-методичне керівництво підпорядкованими йому Панфільською і Черкаською станціями та Дослідним господарством.

48. Послуги з наукового забезпечення (розроблення технологічних проектів, наукові консультації та експертизи, підвищення кваліфікації тощо) установам, організаціям та підприємствам Інститут надає на договірних засадах відповідно до норм чинного законодавства.

49. Фінансування державних науково-технічних програм Інституту та матеріально-технічного забезпечення Інституту здійснюється за рахунок бюджетних асигнувань.

Інститут може мати фінансові надходження за науково-дослідні роботи, виконані за договорами з міністерствами, з підприємствами та організаціями, а також від реалізації продукції та сировини, отриманої в результаті проведення науково-дослідних робіт та діяльності, пов'язаної з впровадженням науково-технічної продукції та інших видів доходів, визначених у розділі IV цього Статуту.

50. Інститут здійснює зовнішньоекономічну діяльність згідно з чинним законодавством.

51. Інститут самостійно визначає свої науково-виробничі зв'язки з іншими установами, організаціями, підприємствами та зарубіжними партнерами, виходячи з положень цього Статуту.

52. Забезпечення Інституту матеріально-технічними ресурсами здійснюється в порядку, визначеному чинним законодавством.

53. У галузі капітального (в тому числі - житлового) будівництва на Інститут поширюється дія законодавчих актів України, постанов і наказів Академії, а також будівельні норми і правила.

54. Питання соціального розвитку, включаючи поліпшення умов праці, життя та здоров'я членів трудового колективу, вирішуються на основі чинного

законодавства та колективного договору між керівництвом Інституту і колективом.

VIII. Інститут та підпорядковані йому наукові установи та дослідне господарство

55. Інститут здійснює загальне керівництво підпорядкованими йому науковими установами. Він визначає тематику їх науково-дослідних робіт, укладає з ними договори на проведення та оплату цих робіт, здійснює наукове супровождження та авторський нагляд за їх виконанням, розглядає і затверджує звіти про виконані роботи, затверджує кошториси і штатні розписи цих установ, укладає контракти з керівниками таких установ, обраними колективом наукових працівників у встановленому законодавством та передбачених цим Статутом порядку.

Науково-дослідна та господарська діяльність підпорядкованих наукових установ (Станцій) мережі Інституту, здійснюється відповідно до зобов'язань визначених у їх Статутах.

56. Дослідне господарство, що входять до мережі Інституту як юридична особа, є державним сільськогосподарським підприємством, створеним з метою організаційно-господарського забезпечення Інституту умов для своєчасного і високоякісного проведення наукових досліджень та їх апробації, виробництва оригінального, елітного та репродукційного насіння сільськогосподарських культур, штамів мікроорганізмів тощо.

Господарська діяльність Дослідного господарства здійснюється відповідно до його Статуту.

Відносини між Інститутом і Дослідним господарством будуються, як правило, на підставі договорів, які укладаються до початку наступного року і спрямовуються на виконання програм науково-дослідних робіт. У договорах визначаються обсяги робіт та послуг, строки їх виконання, порядок використання продукції від дослідів та розрахунків за роботи і послуги.

Дослідне господарство надає Інституту необхідні для проведення наукових досліджень приміщення, земельні ділянки та інші ресурси, а також в обов'язковому порядку виконує роботи чи надає послуги для забезпечення виконання Інститутом науково-технічних програм.

57. Дослідне господарство, здійснюючи організаційно-господарське забезпечення експериментальних та інших робіт, які проводяться Інститутом, несе відповідальність за своєчасне і якісне їх проведення. Впровадження наукових розробок у Дослідному господарстві здійснюються спеціалістами господарства під наглядом наукових працівників Інституту на договірній основі.

58. Показники виробничо-фінансової діяльності наукових установ і Дослідного господарства на кожний наступний рік затверджуються Інститутом.

IX. Вчена рада Інституту

59. Вчена рада Інституту є колегіальним органом управління науковою і науково-технічною діяльністю установи, який виконує консультативно-дорадчі функції, склад якого затверджується за поданням Інституту наказом Академії терміном не більше як на три роки.

60. Директор, його заступники і вчений секретар Інституту є членами вченої ради за посадою.

Голова, його заступники та секретар вченої ради обираються таємним голосуванням з числа її членів.

До складу вченої ради Інституту також входять голова ради молодих учених або іншого об'єднання молодих вчених (представник молодих вчених) Інституту та голова первинної профспілкової організації Інституту (представник від профспілкової організації) та керівники дослідних установ (Станцій) (за згодою).

61. Вчена рада Інституту складає 38 осіб. Не менш як три чверті складу вченої ради обирається шляхом таємного голосування на зборах наукових працівників Інституту, а решта членів ученої ради призначається наказом директора.

Обраними членами вченої ради вважаються особи, які набрали не менше 50% голосів учасників зборів, які взяли участь у голосуванні.

До складу вченої ради можуть бути обрані або призначенні також провідні вчені з інших наукових установ аналогічного профілю та спеціалісти агропромислового виробництва.

Організаційно-технічне забезпечення діяльності вченої ради здійснюється дирекцією Інституту.

62. До виключної компетенції вченої ради Інституту належать питання щодо:

- визначення стратегії розвитку Інституту та перспективних напрямів наукової і науково-технічної діяльності;
- проведення наукової та науково-технічної оцінки тематики та результатів науково-дослідних робіт;
- затвердження перспективних і річних планів наукових досліджень і науково-технічних (експериментальних) розробок;
- затвердження річних звітів про діяльність Інституту;
- затвердження матеріалів, що подаються для опублікування;
- удосконалення та розвитку структури Інституту;
- затвердження тем дисертацій здобувачів вищої освіти на третьому (освітньо-науковому) та науковому рівні вищої освіти і призначення наукових керівників (консультантів);

- затвердження результатів атестації наукових працівників, аспірантів, докторантів, здобувачів та результати конкурсу на вакантні посади наукових працівників;
- висування наукових праць для присудження державних премій, медалей та інших видів відзнак, у тому числі міжнародних;
- висування наукових колективів, окремих науковців, що досягли визначних успіхів у науці і праці, для нагородження державними, відомчими та іншими нагородами та подання кандидатур на присудження державних та інших премій тощо;
- присвоєння працівникам Інституту вчених звань професора та старшого наукового співробітника і подання відповідних рішень до атестаційної колегії центрального органу виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері наукової і науково-технічної діяльності, порушує клопотання щодо присвоєння почесних звань;
- ухвалення рішення про розміщення власних надходжень у територіальних органах центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері казначейського обслуговування бюджетних коштів, або в банківських установах державного сектору;
- погодження переліку професій і посад Інституту, на яких може застосовуватися гнучкий режим робочого часу та дистанційний режим праці;
- вирішує інші питання діяльності Інституту, визначені цим Статутом.

63. Вчена рада Інституту створює методичні комісії та постійно діючі або тимчасові комісії для попереднього розгляду проблемних питань аграрної науки або агропромислового виробництва, що потім виносяться на обговорення вченої ради. Головою комісії призначається один з членів ученої ради.

64. Вчена рада правомочна приймати рішення, якщо у засіданні бере участь не менше 2/3 її складу. Рішення вченої ради вважається прийнятым, якщо за нього проголосувало більше 50% членів ученої ради, які брали участь у засіданні. Рішення приймаються відкритим голосуванням, якщо вчена рада не прийняла рішення про таємне голосування. Рішення вченої ради оформляється протоколом, який підписується головою і секретарем вченої ради.

65. Вчена рада планує свою роботу і здійснює своє діловодство. Документи вченої ради зберігаються 10 років.

66. При Інституті можуть створюватись спеціалізовані вчені ради для захисту дисертацій за відповідними спеціальностями у порядку, передбаченому законодавством.

X. Ліквідація і реорганізація Інституту

67. Ліквідація і реорганізація Інституту здійснюються рішенням Президії Академії з урахуванням приписів Закону України «Про особливості правового режиму діяльності Національної академії аграрних наук України, національних

галузевих академій наук та статусу їх майнового комплексу» у встановленому законодавством України порядку.

68. Ліквідація Інституту здійснюється ліквідаційною комісією, яка утворюється Академією або за дорученням Академії директором Інституту.

Порядок і строки проведення ліквідації, а також строк для заяви претензій кредиторів визначаються ліквідаційною комісією з урахуванням вимог чинного законодавства.

69. Із моменту призначення ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження з управління Інститутом. Ліквідаційна комісія діє відповідно до законодавства та постанови Президії Академії.

70. При реорганізації або ліквідації Інституту працівникам, які звільняються, забезпечується додержання їх прав та інтересів відповідно до законодавства України про працю.

71. У разі ліквідації Інституту майно та активи, що залишились після задоволення претензій кредиторів і членів трудового колективу, передаються Академії, яка є неприбутковою державною установою, або зараховуються до доходу державного бюджету відповідно до законодавства.

72. Інститут вважається ліквідованим після здійснення всіх заходів щодо його ліквідації, затвердження постанови ліквідаційної комісії про завершення її роботи і подачі Президії Академії ліквідаційного балансу з дня внесення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань запису про його припинення.

XI. Внесення змін і доповнень до Статуту Інституту

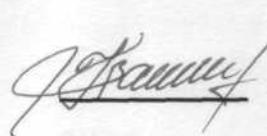
73. Статут Інституту затверджується президентом Академії та погоджується і реєструється в порядку, визначеному законодавством.

74. Зміни і доповнення до цього Статуту вносяться в тому ж порядку, що й затвердження Статуту.

75. Із моменту набрання чинності цим Статутом попередня редакція Статуту Інституту втрачає чинність.

Директор
Національного наукового центру
"Інститут землеробства Національної
академії аграрних наук України"

М.П.



В.Ф. Камінський

У Статуті пронумеровано і прошнуровано
19 аркушів

Начальник Відділу правового забезпечення

 О.О. Швайка

