

# **Здобувачі ступеня доктора філософії, які працюють над дисертацією поза аспірантурою**

На здобуття наукового ступеня доктора філософії поза аспірантурою мають право особи, які професійно проводять наукову або науково-технічну діяльність за основним місцем роботи у ННЦ «Інститут землеробства НААН» без переривання трудової діяльності або під час перебування у творчій відпустці.

Такі особи прикріплюються строком до п'яти років до Інституту, що має ліцензію на провадження освітньої діяльності на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти за відповідною спеціальністю.

Здобуття ступеня доктора філософії поза аспірантурою передбачає повне та успішне виконання відповідної освітньо-наукової програми та навчального плану аспірантури згідно із затвердженими в установленому порядку індивідуальним навчальним планом та індивідуальним планом наукової роботи прикріпленої особи та публічний захист дисертації у Спеціалізованій Вченій раді.

У разі звільнення з роботи особа втрачає право здобувати вищу освіту ступеня доктора філософії поза аспірантурою у відповідному вищому навчальному закладі та має право:

продовжити свою підготовку для здобуття ступеня доктора філософії поза аспірантурою у науковій установі, до якого особа зарахована на посаду наукового працівника (за умови прийняття відповідного рішення науковою установою);

***Для прикріплення здобувачами наукового ступеня доктора філософії для підготовки дисертації подаються документи:***

- лист-клопотання організації на ім'я директора Інституту;
- заява на ім'я директора Інституту про прикріплення здобувачем з візами передбаченого наукового керівника;
- особовий листок з обліку кадрів;
- копія диплому про вищу освіту, засвідчену за місцем роботи;
- характеристика з місця роботи;
- посвідчення про складання кандидатських іспитів (за формою 2.2);
- список наукових праць і винаходів;
- папка.

Одночасно із прикріпленням здобувача до Інституту відповідним наказом директора призначається науковий керівник з числа наукових працівників з науковим ступенем.

Здобувачі протягом двох місяців після прикріплення затверджують теми дисертаційних робіт та подають на затвердження директору погоджений з Методичною комісією робочий план дисертаційних досліджень та науковим керівником індивідуальний план роботи.

Здобувачі щорічно звітують на засіданні Методичної комісії, з подальшим затвердженням Вченою радою Інституту про хід виконання індивідуального плану та Наказом директора атестуються за результатами звіту.

**Здобувачі, які не виконують індивідуальний план роботи без поважних причин на підставі висновків атестаційної комісії, наукового керівника, витягів з протоколів Методичної комісії підлягають відрахуванню.**

*Для прикріплення до Інституту з метою складання кандидатських іспитів подаються наступні документи:*

- заява на ім'я Директора Інституту;
- особовий листок з обліку кадрів з фотокарткою;
- автобіографія;
- копія диплому про вищу освіту;
- характеристика з місця роботи;
- папір;
- папка.

Кандидатські іспити платні. Оплата згідно кошторису Інституту.